

Je soussigné-e

**N° Étudiant**
*Faculté de Sciences ou de Médecine : 7 caractères*
*Faculté de Lettres : 8 caractères*

<b>Nom</b>		<b>Prénom</b>	
Inscrit-e en			

 Sollicite le remboursement de mes droits de scolarité au titre de l'année universitaire 20...../20..... au motif de  
 (cocher la situation correspondante) :

- Annulation d'inscription** entraînant le remboursement :
- Renonciation à l'inscription en licence ou master avant le 31 octobre
  - Renonciation à l'inscription cumulative (élève CPGE) avant le 15 janvier
  - Inscription autorisée dans le même diplôme et dans une autre université (transfert en cours d'année - remplir le formulaire correspondant)
  - Renonciation à l'inscription en PACES avant le 19 octobre
  - Renonciation à l'inscription dans une formation avant le début des enseignements
  - Renonciation à l'inscription dans un DU ou DIU annulé
  - Étudiant apprenti, sans contrat d'apprentissage au 15 décembre
- Boursier** de l'enseignement supérieur, boursier étranger du gouvernement français
- Exonération présidentielle de Sorbonne Université**
- Pupille de la Nation**
- Régularisation des droits acquittés**

 Je déclare avoir pris connaissance des conditions liées à ma demande et des pièces à fournir (cf. verso) et certifie l'exactitude des renseignements communiqués. Si le RIB n'est pas à mon nom, j'autorise que le virement soit effectué sur le compte de (*Nom et prénom du titulaire*) : \_\_\_\_\_

Fait à Paris, le : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ Signature de l'étudiant :

**Dossier à déposer ou à envoyer à votre service de scolarité. TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETE**
**CADRE RESERVE A L'ADMINISTRATION**
**Partie Département ou scolarité**

Date de réception de la demande : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

 Avis :  FAVORABLE  DEFAVORABLE Motif : \_\_\_\_\_

**Partie Régie**

Date de réception de la demande : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Montant conservé par l'université : \_\_\_\_\_ €

Montant du versement : \_\_\_\_\_ €

**Partie Agence comptable**

Date de remboursement à l'étudiant : \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

**LISTE DES PIÈCES À FOURNIR****Pour toute situation :**

- Relevé d'Identité Bancaire (RIB). Le numéro IBAN doit impérativement être mentionné (les remboursements se font uniquement par virement en euros sur un compte domicilié dans une banque française). Si le RIB n'est pas au nom de l'étudiant renseigner le nom du titulaire du compte tiers et joindre une copie de sa pièce d'identité

**Et selon votre situation :**

- Annulation d'inscription : justificatif d'annulation de droit + carte étudiante (badge + annexes)
- Boursier : photocopie RECTO-VERSO de la décision d'attribution définitive de bourse
- Avis de la commission d'exonération de Sorbonne Université
- Étudiant en contrat d'apprentissage : Photocopie du contrat d'apprentissage signé avant le 15 décembre de l'année en cours
- Pupille de la Nation : photocopie du justificatif

**TOUT DOSSIER INCOMPLET SERA REJETE**

**CONDITIONS DE REMBOURSEMENT**

Conformément à la législation en vigueur, lors d'un remboursement consécutif d'une demande d'annulation d'inscription, une somme de 23 € reste acquise à Sorbonne Université correspondant aux frais de gestion de dossier.

**La demande de remboursement est à adresser au service de scolarité dont vous dépendez :**

- ❖ Pour la faculté des Lettres : Service des inscriptions administratives
- ❖ Pour la faculté de Médecine : votre scolarité
- ❖ Pour la faculté de Sciences et Ingénierie : votre département de formation